

Local: Plataforma virtual Google Meet	Data: 19/11/2024	Hora Inicial: 14h05	Hora Final: 16h50
--	----------------------------	-------------------------------	-----------------------------

Pauta/Objetivos da Sessão

1. Apreciação da ata da sessão ordinária do dia 17 de setembro de 2024;
2. Apreciação do processo E:41010.0000027258/2024, que trata das sugestões de orientações para confecção do Memorial Acadêmico;
3. Apreciação da proposta para as Normas do Programa de Monitoria da UNCISAL;
4. Apreciação do processo E:41010.0000029255/2024, que trata dos PPCs dos Cursos de Especialização pela UAB/Uncisal.

Assuntos Tratados e Decisões Tomadas

Prof. Vagner Herculano iniciou a sessão realizando a leitura da pauta.

1. Sem considerações, a ata da sessão ordinária do dia 17 de setembro de 2024 foi aprovada com 9 (nove) votos a favor, 2 (duas) abstenções e nenhum voto contra.

Considerando que Profa. Sandra Zimpel ainda não estava presente na sessão, foi realizada a inversão de pauta seguindo para a apreciação da proposta para as Normas do Programa de Monitoria da UNCISAL.

3. Profa. Adriana Orsi contextualizou explicando que a normativa precisava ser atualizada devido a algumas proposições e atualização dos documentos institucionais. Realizou a leitura do documento e destacou os pontos alterados. Após discussão dos conselheiros, o inciso III do art. 12 foi suprimido e realizou-se o acréscimo do termo “ou aproveitamento” no inciso II do art. 15 para que pudesse acontecer oferta de monitoria para os últimos períodos, considerando o Projeto Pedagógico de cada Curso. Profa. Francine Loureiro informou que não existia mais a figura do Gerente de Centro e sim Diretor de Centro, solicitando assim para atualizar no documento. Referente ao inciso I do art. 25, Profa. Ilka do Amaral explicou que houve uma demanda dos alunos do 4º e do 5º ano de Medicina, pois para o Enare só pontuava se a carga horária fosse de 12 (doze) horas semanais e a Profa. Adriana Orsi explicou que o aumento contemplaria a situação do Enare. O conselheiro João Vitor Gonçalves solicitou que no Certificado de Monitoria houvesse um complemento informando que a carga horária máxima na Instituição estabelecia e o Prof. George da Costa e Souza informou que alterar o texto para uma demanda específica era possível, desde que não alterasse a carga horária e o período que o aluno cumpriu. No art. 30 houve o acréscimo de “revogando-se todas as Resoluções anteriores”, tendo em vista que a Resolução atual já contemplava tudo que era necessário. Finalizadas as discussões, a proposta para as Normas do Programa de Monitoria da Uncisal foi aprovada por unanimidade.
2. Profa. Sandra Zimpel explicou que o documento veio com intuito de nortear o docente a escrever o seu memorial, pois até o momento, considerando que era um processo recente na Universidade, não existia documento específico. Realizou a leitura do texto por completo e os conselheiros discutiram sobre os destaques do que o docente gostaria ou não de fazer em seu memorial com relação a sua trajetória profissional dentro ou fora da Uncisal. Prof. Reinaldo Alves questionou se era realmente obrigatório constar as atividades de assistência à saúde, tendo em vista que a Universidade tinha muitos docentes que atuavam em áreas que não eram diretamente ligadas a assistência à saúde, Profa. Sandra Zimpel respondeu que não era obrigatório e os conselheiros optaram por excluir tal situação no documento, pois as atividades poderiam se encaixar nos demais critérios. Prof. Waldez Bezerra explicou que o intuito do documento era facilitar o processo de

Local: Plataforma virtual Google Meet	Data: 19/11/2024	Hora Inicial: 14h05	Hora Final: 16h50
--	----------------------------	-------------------------------	-----------------------------

escrita para o professor que iria confeccionar seu memorial com uma padronização geral e a Profa. Sandra Zimpel complementou que o importante era não engessar. O termo “listar” foi substituído por “destacar”. Profa. Ilka do Amaral lembrou que no Plano de Cargos e Salários não existia limite de vagas para professor titular e que o limite existia somente para Dedicção Exclusiva. Finalizadas as discussões, as sugestões de orientações para confecção do Memorial Acadêmico, postas no processo E:41010.0000027258/2024 foram aprovadas por unanimidade.

4. Profa. Alynne Acioli contextualizou explicando que a criação dos novos cursos de Cultura digital e pensamento computacional para professores da educação básica, Segurança da informação e análise forense e Gestão do controle de infecções relacionadas à assistência à saúde e da segurança do paciente e do curso renovado de Gestão de sistemas e serviços públicos de saúde se basearam na aprovação da Resolução Consu nº 10/2024 e apresentou o documento informando que a matriz completa estava no PPC de cada curso. Profa. Janaína Peixoto, coordenadora do curso Gestão do controle de infecções relacionadas à assistência à saúde e da segurança do paciente, Prof. Eden Tenório, coordenador do curso de Cultura digital e pensamento computacional para professores da educação básica, Profa. Regina Nunes, coordenadora do curso de Gestão de sistemas e serviços públicos de saúde e Prof. Reinaldo Alves, coordenador do curso de Segurança da informação e análise forense se apresentaram e explanaram a respeito da área de conhecimento, objetivo do curso, perfil profissional, a carga horária e o primeiro módulo, com o intuito de discorrer um pouco sobre cada temática. Profa. Alynne Acioli continuou relatando que a carga horária de todos os componentes curriculares tinham variação de 30h e 45h para atendimento de regras de bolsa de pagamento dos professores estabelecida pela CAPES e para cumprimento do prazo previsto de 1 (um) ano e meio. Por fim explicou que dependendo da especificidade, o edital de seleção continha a previsão de prioridade para servidores públicos. Prof. Vagner Herculano ressaltou a importância da prioridade aos servidores públicos. Profa. Ilka do Amaral parabenizou, perguntou se eram turmas únicas e mostrou preocupação em relação ao SUAP e o Prof. Vagner Herculano respondeu que o novo credenciamento traria recursos para montar equipe multidisciplinar para operacionalizar a parte estrutural e quanto ao número de alunos, relatou que não teria problema pois ainda não chegava na quantidade de alunos que a Universidade já teve e que ia existir uma diluição de ofertas dos cursos, alguns alunos entrariam em 2025 e outros em 2026 e a Profa. Alynne Acioli complementou informando que para cada turma estava prevista entrada única de 150 (cento e cinquenta) alunos. Profa. Francine Loureiro, Profa. Ilka do Amaral e Prof. George da Costa e Souza parabenizaram amplamente o CED pelo constante crescimento. Após explanação e discussão, os Projetos Pedagógicos dos Cursos de Especialização em Segurança da Informação e Análise Forense, em Cultura Digital e Pensamento Computacional para professores do Ensino Básico, em Controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde e Segurança do Paciente e em Gestão de Sistemas e Serviços Públicos de Saúde, postas no processo E:41010.0000029255/2024, foram aprovados por unanimidade.

Finalizada a sessão, Prof. Vagner Herculano agradeceu a participação e contribuição de todos.

Conselheiros Presentes		Função/Representação	Assinatura
Prof.	Vagner Herculano de Souza	Presidente da Câmara Acadêmica e Diretor do Centro de Educação a Distância	

Local: Plataforma virtual Google Meet	Data: 19/11/2024	Hora Inicial: 14h05	Hora Final: 16h50
--	----------------------------	-------------------------------	-----------------------------

Profa.	Liliane Correia Toscano de Brito	Vice-presidente da Câmara Acadêmica e Pró-reitora Estudantil	
Profa.	Ilka do Amaral Soares	Vice-reitora	
Prof.	George Márcio da Costa e Souza	Pró-reitor de Ensino e Graduação	
Profa.	Francine Souza Loureiro de Mendonça Caetano	Diretora do Centro de Ciências Integradoras	
Profa.	Sandra Adriana Zimpel	Diretora do Centro de Ciências da Saúde	
Prof.	Fernando Antonio Pedrosa Fidelis	Coordenador do Curso de Medicina	
Profa.	Aline de Araújo Marques Mousinho	Coordenadora do Curso de Enfermagem	
Profa.	Marisa Siqueira Brandão Canuto	Coordenadora do Curso de Fonoaudiologia	
Prof.	Reinaldo Alves da Silva	Coordenador do Curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas	
Profa.	Marcela Fernandes Peixoto	Representante dos Coordenadores dos Cursos de Especialização	
Profa.	Giselle Carlos Santos Brandão Monte	Representante dos Coordenadores das Residências em Saúde	
Profa.	Flávia Accioly Canuto Wanderley	Representante dos Coordenadores dos Cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i>	
Profa.	Rudja Maria Leite de Abreu	Representante dos Coordenadores de Cursos Técnicos	
Profa.	Helena Rodrigues Câmara	Representante docente do Centro de Educação a Distância – Categoria Auxiliar	
Acad.	João Vitor Gonçalves dos Santos	Representante discente do Diretório Acadêmico de Medicina (suplente)	
Acad.	Clarysse Mariana Arruda Rodrigues	Representante discente do Centro Acadêmico de Enfermagem	
Acad.	Mariana Gomes Novais Agra	Representante discente do Diretório Acadêmico dos Tecnológicos (suplente)	

Demais participantes	Função/Representação
Guilherme de Almeida Vanderlei	Representante discente do Centro Acadêmico de Enfermagem (suplente)
Adriana Di Martella Orsi	Docente
Alynne Acioli Santos	Docente
Emanuele Mariano de Souza Santos	Docente
Regina Nunes da Silva	Docente



ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA ACADÊMICA

Local: Plataforma virtual Google Meet	Data: 19/11/2024	Hora Inicial: 14h05	Hora Final: 16h50
Waldez Cavalcante Bezerra	Docente		
João Vitor Aquino Santos			
Simone Stein Siqueira	Docente		
Eden Erick Hilario Tenório de Lima	Docente		
Flávia Calheiros da Silva	Docente		
Janaína Andrade Duarte			
Josefina da Silva Santos	Docente		
Marcelo Santana Santos	Docente		

Secretariado do Consu	Função/Representação
Amanda de Mesquita Vasconcelos Fonseca	Coordenadora Administrativa