

DECRETO N° 4.076 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2008
ANEXO II
SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS PARA VIAGEM

| | |
|---|----------------------|
| ÓRGÃO/ENTIDADE CONCEDENTE: UNCISAL - UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE ALAGOAS | DATA DE SOLICITAÇÃO: |
|---|----------------------|

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

| | | |
|------------|----------------|----------------|
| NOME: | | |
| CPF | CARGO / FUNÇÃO | MATRÍCULA |
| IDENTIDADE | ÓRGÃO EMISSOR | LOTAÇÃO |
| BANCO | AGÊNCIA | CONTA-CORRENTE |

DESCRIÇÃO DA VIAGEM

| | |
|---------------------------|---|
| | |
| DATA DE SAÍDA | HORÁRIO |
| DATA DE VOLTA | HORÁRIO |
| QUANTIDADE DE DIÁRIAS | VALOR DAS DIÁRIAS EM MOEDA CORRENTE (R\$) |
| MEIO DE TRANSPORTE | |
| ASSINATURA DO SOLICITANTE | |

OBJETIVO DA VIAGEM:

| |
|--|
| |
|--|

DADOS DO CONTROLE ORÇAMENTÁRIO (PREENCHIDO PELO SETOR FINANCEIRO):

| | | | |
|-------------------|--------------------------------------|--|--------------------|
| PROJETO / PTRES : | CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS: | Nº: DO EMPENHO | FONTE DE RECURSOS: |
| DATA: | VISTO DA CHEFIA IMEDIATA/CARIMBO: | APROVAÇÃO DO ORDENADOR DA DESPESA/CARIMBO | |